**SUBMISSÃO DE NOTIFICAÇÃO**

**O que é o envio de Notificação?**

A Notificação é uma funcionalidade que deve ser utilizada quando houver necessidade de encaminhar documentos ao CEP como: Comunicação de Início do Projeto; Carta de Autorização da Instituição; Envio de Relatório Parcial e outros.

Nos documentos encaminhados **NÃO DEVE constar alteração no conteúdo do projeto, que deve ser realizada através de Emenda.**

**Em quais projetos é possível enviar Notificação?**

Só é possível enviar Notificação em PROJETOS APROVADOS (emendas em tramitação não impedem o envio de Notificação). Porém, em projetos aprovados, mas com solicitação de alteração de pesquisador responsável, não será possível enviar Notificação. O sistema trará mensagem informativa na parte superior da tela:

**A notificação é replicada no sistema?**

As notificações do tipo "Indicar Relatoria", quando originadas no Centro Coordenador, podem ser enviadas para a CONEP apreciar como segunda instância. No entanto, o CEP participante ou coparticipante nunca receberá uma notificação do coordenador ou vice-versa.

**Quais notificações necessitam de relatoria?**

Existem Notificações que são apenas de Ciência e outras que deverão ser analisadas pelo CEP. Abaixo, segue quadro com os tipos de Notificação e a ação relacionada:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | | **Tipo de Notificação** | | |  | | --- | | **Opções** | |
| |  | | --- | | **Envio de Relatório Parcial** | | |  | | --- | | Indicar Relatoria (para o módulo CEP) Ou Apreciar Protocolo (para o módulo CONEP) | |
| |  | | --- | | **Envio de Relatório Final** | | |  | | --- | | Indicar Relatoria (para o módulo CEP) Ou Apreciar Protocolo (para o módulo CONEP) | |
| |  | | --- | | **Envio de Relatório de Suspensão de Projeto** | | |  | | --- | | Indicar Relatoria (para o módulo CEP) Ou Apreciar Protocolo (para o módulo CONEP) | |
| |  | | --- | | **Envio de Relatório de Cancelamento** | | |  | | --- | | Indicar Relatoria (para o módulo CEP) Ou Indicar Relatoria e Elaborar Nota Técnica (para o módulo CONEP) | |
| |  | | --- | | **Outros** |  |  | | --- | |  | | |  | | --- | | Indicar Relatoria e Ciência (para o módulo CEP) Ou Ciência e Apreciar Protocolo (para o módulo CONEP) | |
| |  | | --- | | Carta de Autorização da Instituição |  |  | | --- | | Envio de Relatório de Início do Projeto | | |  | | --- | | Ciência |  |  | | --- | | Ciência | |
| |  | | --- | | Comunicação de Início do Projeto | | |  | | --- | | Ciência | |
| |  | | --- | | Comunicação de Término do Projeto | | |  | | --- | | Ciência | |

Notificações que recebem pareceres são todas aquelas que são encaminhadas para relatoria:

**Envio de Relatório Parcial**

**Envio de Relatório Final**

**Envio de Relatório de Suspensão** – Suspende o estudo por prazo determinado. (Ex.: Casos de projetos que estão aguardando patrocínio, porém o prazo estipulado no cronograma está sendo contabilizado)

**Envio de Relatório de Cancelamento** – Quando existe a impossibilidade de dar continuidade ao estudo.